

REGULAMIN

Komisji Gier i Dyscypliny

Warszawsko – Mazowieckiego Związku Piłki Ręcznej

(zatwierdzony uchwałą nr 01/2018 Zarządu WMZPR z dnia 12.02.2018 r.)

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1

Zakres przedmiotowy Regulaminu

Regulamin Komisji Gier i Dyscypliny Warszawsko – Mazowieckiego Związku Piłki Ręcznej (WMZPR), zwany dalej „Regulaminem”, określa w szczególności:

- 1) status prawny Komisji Gier i Dyscypliny WMZPR, zwanej dalej „Komisją”, oraz jej prawa i obowiązki;
- 2) tryb wyboru przewodniczącego Komisji i jego członków,
- 3) zadania i kompetencje Komisji,
- 4) zasady i tryb funkcjonowania Komisji.

§ 2

Status prawny Komisji

1. Komisja działa w ramach Warszawsko – Mazowieckiego Związku Piłki Ręcznej (WMZPR).
2. Komisja jest organem wykonawczym i doradczym Zarządu WMZPR w sprawach dotyczących organizacji rozgrywek na poziomie młodzieżowym i seniorskim.
3. Komisja podlega nadzorowi i ocenie Zarządu WMZPR w trybie postanowień § 26 pkt 5 statutu WMZPR.

§ 3

Podstawy prawne działania Komisji

Działalność Komisji opiera się na podstawie:

- 1) przepisów gry w piłkę ręczną,
- 2) postanowień statutu WMZPR,
- 3) postanowień Regulaminu organizacji i funkcjonowania Zarządu Warszawsko – Mazowieckiego Związku Piłki Ręcznej oraz jego organów wykonawczych,
- 4) postanowień Regulaminu Dyscyplinarnego ZPRP,
- 5) postanowień Regulaminu Rozgrywek Młodzieżowych WMZPR,
- 6) postanowień Zasad Rozgrywek Młodzieżowych organizowanych przez ZPRP,
- 7) postanowień Regulaminu Rozgrywek II ligi Kobiet i Mężczyzn,
- 8) postanowień Regulaminu Rozgrywek III ligi Mężczyzn,

- 9) postanowień Regulaminu Rozgrywek o Puchar Polski Kobiet i Mężczyzn na szczeblu wojewódzkim i krajowym,
- 10) innych uchwał Zarządu dotyczących rozgrywek,
- 11) postanowień niniejszego Regulaminu.

Rozdział 2. Prawa i obowiązki Komisji

§ 4

Kompetencje ogólne Komisji

1. Do zakresu działania Komisji należą sprawy:
 - 1) organizacji i prowadzenia rozgrywek młodzieżowych na szczeblu wojewódzkim,
 - 2) organizacji i prowadzenia rozgrywek na szczeblu II i III ligi kobiet i mężczyzn,
 - 3) organizacji i prowadzenia rozgrywek o Puchar Polski kobiet i mężczyzn na szczeblu wojewódzkim,
 - 4) reprezentowanie interesów Klubów, o których mowa w pkt 1-3, wobec Zarządu WMZPR,
 - 5) powierzone przez Zarząd WMZPR.
2. Do kompetencji Komisji w zakresie, o którym mowa w ust. 1, należy w szczególności:
 - 1) uchwalanie projektów systemów rozgrywek i projektów poszczególnych rodzajów rozgrywek oraz przedkładanie ich Zarządowi WMZPR do zatwierdzenia,
 - 2) uchwalanie terminarza rozgrywek ligowych na podstawie uzgodnionego z Komisją Szkoleniową kalendarza sportowego WMZPR,
 - 3) wydawanie decyzji i zarządzeń dotyczących rozgrywek, w tym dotyczących weryfikacji rozgrywek i nakładania kar,
 - 4) uchwalanie rocznego harmonogramu pracy Komisji,
 - 5) uchwalanie projektu rocznego planu dochodów i wydatków Komisji oraz przedkładanie go do zatwierdzenia Zarządowi WMZPR,
 - 6) uchwalanie projektu rocznego sprawozdania z działalności Komisji i przedkładanie go Zarządowi WMZPR do zatwierdzenia,
 - 7) bieżąca współpraca z Dyrektorem ds. Rozgrywek ZPRP i Komisarzem Rozgrywek ZPRP.

§ 5

Komisja jako organ porządkowy I instancji

Dla realizacji zadania, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 3, Komisja pełni funkcję organu porządkowego wobec uczestników rozgrywek młodzieżowych, II i III ligi oraz Pucharu Polski kobiet i mężczyzn na szczeblu wojewódzkim.

Rozdział 3. Organizacja wewnętrzna Komisji

§ 6

Skład Komisji

1. W skład Komisji Gier i Dyscypliny wchodzi:
 - 1) przewodniczący Komisji,
 - 2) dwóch wiceprzewodniczących Komisji,
 - 3) dwóch członków Komisji, w tym Sekretarz.
2. Komisję powołuje Zarząd WMZPR w drodze uchwały, na wniosek Prezesa WMZPR, na pierwszym posiedzeniu po zakończeniu Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczo – Wyborczego Delegatów.
3. We wniosku, o którym mowa w ust. 2, Prezes WMZPR wskazuje propozycje osób na przewodniczącego i członków Komisji.
4. Komisja wybiera ze swojego grona wiceprzewodniczących i sekretarza.
5. Kadencja Komisji trwa cztery lata, przez okres jednej kadencji Zarządu WMZPR.

§ 7

Ustanie członkostwa

1. Ustanie członkostwa w Komisji następuje w przypadku śmierci członka Komisji lub pisemnej rezygnacji z członkostwa.
2. Zarząd WMZPR:
 - 1) stwierdza wygaśnięcie członkostwa w Komisji w przypadkach wymienionych w ust. 1,
 - 2) może odwołać członka Komisji przed upływem kadencji na umotywowany wniosek Komisji lub z własnej inicjatywy, w przypadku rażącego naruszenia statutu i zasad współżycia społecznego.
3. Komisja może dokooptować nowych członków Komisji w miejsce osób, których członkostwo ustało lub które zostały odwołane.

§ 8

Przewodniczący Komisji

1. Przewodniczący Komisji:
 - 1) opracowuje projekt rocznego harmonogramu posiedzeń Komisji zawierającego tematykę, terminy oraz koszty finansowe działalności Komisji,
 - 2) zwołuje posiedzenia Komisji przewidziane w harmonogramie wymienionym w pkt 1,
 - 3) przewodniczy obradom Komisji,
 - 4) opracowuje projekt rocznego sprawozdania z działalności Komisji,
 - 5) reprezentuje Komisję wobec Zarządu WMZPR, Prezydium Zarządu i Prezesa.
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego Komisji zastępuje go jeden z wiceprzewodniczących Komisji.

3. Uchwalone przez Komisję dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 5, wymagają zatwierdzenia przez Zarząd WMZPR.

4. Przewodniczący Komisji, który nie został wybrany w skład Zarządu WMZPR, bierze udział w posiedzeniach Zarządu, których porządek obejmuje problematykę organizacji i prowadzenia rozgrywek ligowych.

§ 9

Sekretarz Komisji

1. Sekretarz Komisji zapewnia obsługę administracyjno-biurową posiedzeń Komisji, a w szczególności:

- 1) zawiadamia członków Komisji o miejscu i terminie posiedzenia plenarnego,
- 2) przekazuje uczestnikom posiedzenia materiały związane z realizacją porządku obrad,
- 3) protokołuje posiedzenia Komisji oraz gromadzi i przechowuje dokumentację posiedzeń Komisji.

2. Sekretarz Komisji rejestruje ponadto, gromadzi i przechowuje dokumentację związaną z postępowaniami porządkowymi, wydanymi orzeczeniami porządkowymi, odwołaniami od tych orzeczeń, a także ich egzekucją.

3. Sekretarz Komisji wykonuje inne zadania powierzone przez przewodniczącego Komisji.

§ 10

Decyzje Komisji

1. Komisja podejmuje decyzje w formie uchwał, zarządzeń, postanowień, komunikatów i decyzji.

2. Decyzje Komisji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 3 członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.

3. W sprawach pilnych, postanowienia i decyzje mogą być podejmowane w trybie obiegowym za pośrednictwem poczty elektronicznej, przy udziale co najmniej 3 członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji.

4. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, jeżeli Regulamin nie stanowi inaczej.

§ 11

Posiedzenia Komisji

1. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie WMZPR lub w miejscu wyznaczonym przez przewodniczącego Komisji, w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Obrady Komisji mogą być prowadzone przy obecności co najmniej 3 członków Komisji.

3. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział z urzędu członkowie Zarządu WMZPR.
4. W posiedzeniach Komisji mogą także uczestniczyć osoby zaproszone przez przewodniczącego Komisji.
5. Osoby wymienione w ust. 3-4 mogą zabierać głos, ale nie mogą brać udziału w głosowaniach.

§ 12

Protokół z posiedzenia Komisji

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący obrad i sekretarz.
2. Protokół powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę i miejsce posiedzenia,
 - 2) ustalony porządek obrad,
 - 3) listę osób uczestniczących w posiedzeniu,
 - 4) treść uchwał i postanowień Kolegium Gier i Dyscypliny WMZPR.
3. Protokoły z posiedzeń Komisji gromadzi i przechowuje Sekretarz Komisji.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 13

Ustalenie Regulaminu

Regulamin ustala Zarząd WMZPR w drodze uchwały.

§ 14

Prawo interpretacji postanowień Regulaminu

Prawo interpretacji postanowień Regulaminu przysługuje Zarządowi WMZPR.