

# **REGULAMIN**

## **Komisji Gier i Dyscypliny**

### **Warszawsko – Mazowieckiego Związku Piłki Ręcznej**

*(zatwierdzony uchwałą nr 19/2021 Zarządu WMZPR z dnia 16.11.2021 r.)*

#### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

*Zakres przedmiotowy Regulaminu*

Regulamin Komisji Gier i Dyscypliny Warszawsko – Mazowieckiego Związku Piłki Ręcznej (WMZPR), zwany dalej „Regulaminem”, określa w szczególności:

- 1) status prawny Komisji Gier i Dyscypliny WMZPR, zwanej dalej „Komisją”, oraz jej prawa i obowiązki;
- 2) tryb wyboru przewodniczącego Komisji i jego członków,
- 3) zadania i kompetencje Komisji,
- 4) zasady i tryb funkcjonowania Komisji.

##### **§ 2**

*Status prawny Komisji*

1. Komisja działa w ramach Warszawsko – Mazowieckiego Związku Piłki Ręcznej (WMZPR).
2. Komisja jest organem wykonawczym i doradczym Zarządu WMZPR w sprawach dotyczących organizacji rozgrywek na poziomie młodzieżowym i seniorskim.
3. Komisja podlega nadzorowi i ocenie Zarządu WMZPR w trybie postanowień § 26 pkt 5 statutu WMZPR.

##### **§ 3**

*Podstawy prawne działania Komisji*

Działalność Komisji opiera się na podstawie:

- 1) przepisów gry w piłkę ręczną,
- 2) postanowień statutu WMZPR,
- 3) postanowień Regulaminu organizacji i funkcjonowania Zarządu Warszawsko – Mazowieckiego Związku Piłki Ręcznej oraz jego organów wykonawczych,
- 4) postanowień Regulaminu Dyscyplinarnego ZPRP,
- 5) postanowień Regulaminu Rozgrywek Młodzieżowych WMZPR,
- 6) postanowień Zasad Rozgrywek Młodzieżowych organizowanych przez ZPRP,
- 7) postanowień Regulaminu Rozgrywek II ligi Kobiet i Mężczyzn,
- 8) postanowień Regulaminu Rozgrywek III ligi Mężczyzn,

- 9) postanowień Regulaminu Rozgrywek o Puchar Polski Kobiet i Mężczyzn na szczeblu wojewódzkim i krajowym,
- 10) innych uchwał Zarządu dotyczących rozgrywek,
- 11) postanowień niniejszego Regulaminu.

## **Rozdział 2. Prawa i obowiązki Komisji**

### **§ 4**

#### *Kompetencje ogólne Komisji*

1. Do zakresu działania Komisji należą sprawy:
  - 1) organizacji i prowadzenia rozgrywek młodzieżowych na szczeblu wojewódzkim,
  - 2) organizacji i prowadzenia rozgrywek na szczeblu II i III ligi kobiet i mężczyzn,
  - 3) organizacji i prowadzenia rozgrywek o Puchar Polski kobiet i mężczyzn na szczeblu wojewódzkim,
  - 4) reprezentowanie interesów Klubów, o których mowa w pkt 1-3, wobec Zarządu WMZPR,
  - 5) powierzone przez Zarząd WMZPR.
2. Do kompetencji Komisji w zakresie, o którym mowa w ust. 1, należy w szczególności:
  - 1) uchwalanie projektów systemów rozgrywek i projektów poszczególnych rodzajów rozgrywek oraz przedkładanie ich Zarządowi WMZPR do zatwierdzenia,
  - 2) uchwalanie terminarza rozgrywek ligowych na podstawie uzgodnionego z Komisją Szkoleniową kalendarza sportowego WMZPR,
  - 3) wydawanie decyzji i zarządzeń dotyczących rozgrywek, w tym dotyczących weryfikacji rozgrywek i nakładania kar,
  - 4) uchwalanie rocznego harmonogramu pracy Komisji,
  - 5) uchwalanie projektu rocznego planu dochodów i wydatków Komisji oraz przedkładanie go do zatwierdzenia Zarządowi WMZPR,
  - 6) uchwalanie projektu rocznego sprawozdania z działalności Komisji i przedkładanie go Zarządowi WMZPR do zatwierdzenia,
  - 7) bieżąca współpraca z Dyrektorem ds. Rozgrywek ZPRP i Komisarzem Rozgrywek ZPRP.

### **§ 5**

#### *Komisja jako organ porządkowy I instancji*

Dla realizacji zadania, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 3, Komisja pełni funkcję organu porządkowego wobec uczestników rozgrywek młodzieżowych, II i III ligi oraz Pucharu Polski kobiet i mężczyzn na szczeblu wojewódzkim.

## **Rozdział 3. Organizacja wewnętrzna Komisji**

### **§ 6**

#### *Skład Komisji*

1. W skład Komisji Gier i Dyscypliny wchodzi:
  - 1) przewodniczący Komisji,
  - 2) od dwóch do czterech członków Komisji,
2. Komisję powołuje Zarząd WMZPR w drodze uchwały, na wniosek Prezesa WMZPR, na pierwszym posiedzeniu po zakończeniu Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczo – Wyborczego Delegatów.
3. We wniosku, o którym mowa w ust. 2, Prezes WMZPR wskazuje propozycje osób na przewodniczącego i członków Komisji.
4. Komisja wybiera ze swojego grona wiceprzewodniczącego i sekretarza.
5. Kadencja Komisji trwa cztery lata, przez okres jednej kadencji Zarządu WMZPR.

### **§ 7**

#### *Ustanie członkostwa*

1. Ustanie członkostwa w Komisji następuje w przypadku śmierci członka Komisji lub pisemnej rezygnacji z członkostwa.
2. Zarząd WMZPR:
  - 1) stwierdza wygaśnięcie członkostwa w Komisji w przypadkach wymienionych w ust. 1,
  - 2) może odwołać członka Komisji przed upływem kadencji na umotywowany wniosek Komisji lub z własnej inicjatywy, w przypadku rażącego naruszenia statutu i zasad współżycia społecznego.
3. Komisja może dokooptować nowych członków Komisji w miejsce osób, których członkostwo ustało lub które zostały odwołane.

### **§ 8**

#### *Przewodniczący Komisji*

1. Przewodniczący Komisji:
  - 1) opracowuje projekt rocznego harmonogramu posiedzeń Komisji zawierającego tematykę, terminy oraz koszty finansowe działalności Komisji,
  - 2) zwołuje posiedzenia Komisji przewidziane w harmonogramie wymienionym w pkt 1,
  - 3) przewodniczy obradom Komisji,
  - 4) opracowuje projekt rocznego sprawozdania z działalności Komisji,
  - 5) reprezentuje Komisję wobec Zarządu WMZPR, Prezydium Zarządu i Prezesa.
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego Komisji zastępuje go wiceprzewodniczący Komisji.

3. Uchwalone przez Komisję dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 5, wymagają zatwierdzenia przez Zarząd WMZPR.

4. Przewodniczący Komisji, który nie został wybrany w skład Zarządu WMZPR, bierze udział w posiedzeniach Zarządu, których porządek obejmuje problematykę organizacji i prowadzenia rozgrywek ligowych.

## **§ 9**

### *Sekretarz Komisji*

1. Sekretarz Komisji zapewnia obsługę administracyjno-biurową posiedzeń Komisji, a w szczególności:

- 1) zawiadamia członków Komisji o miejscu i terminie posiedzenia plenarnego,
- 2) przekazuje uczestnikom posiedzenia materiały związane z realizacją porządku obrad,
- 3) protokołuje posiedzenia Komisji oraz gromadzi i przechowuje dokumentację posiedzeń Komisji.

2. Sekretarz Komisji rejestruje ponadto, gromadzi i przechowuje dokumentację związaną z postępowaniami porządkowymi, wydanymi orzeczeniami porządkowymi, odwołaniami od tych orzeczeń, a także ich egzekucją.

3. Sekretarz Komisji wykonuje inne zadania powierzone przez przewodniczącego Komisji.

## **§ 10**

### *Decyzje Komisji*

1. Komisja podejmuje decyzje w formie uchwał, zarządzeń, postanowień, komunikatów i decyzji.

2. Decyzje Komisji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2 członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.

3. W sprawach pilnych, postanowienia i decyzje mogą być podejmowane w trybie obiegowym za pośrednictwem poczty elektronicznej, przy udziale co najmniej 2 członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji.

4. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, jeżeli Regulamin nie stanowi inaczej.

## **§ 11**

### *Posiedzenia Komisji*

1. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie WMZPR lub w miejscu wyznaczonym przez przewodniczącego Komisji, w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Obrady Komisji mogą być prowadzone przy obecności co najmniej 2 członków Komisji.

3. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział z urzędu członkowie Zarządu WMZPR.

4. W posiedzeniach Komisji mogą także uczestniczyć osoby zaproszone przez przewodniczącego Komisji.

5. Osoby wymienione w ust. 3-4 mogą zabierać głos, ale nie mogą brać udziału w głosowaniach.

## **§ 12**

### *Protokół z posiedzenia Komisji*

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący obrad i sekretarz.

2. Protokół powinien zawierać co najmniej:

1) datę i miejsce posiedzenia,

2) ustalony porządek obrad,

3) listę osób uczestniczących w posiedzeniu,

4) treść uchwał i postanowień Kolegium Gier i Dyscypliny WMZPR.

3. Protokoły z posiedzeń Komisji gromadzi i przechowuje Sekretarz Komisji.

## **Rozdział 4. Postanowienia końcowe**

## **§ 13**

### *Ustalenie Regulaminu*

Regulamin ustala Zarząd WMZPR w drodze uchwały.

## **§ 14**

### *Prawo interpretacji postanowień Regulaminu*

Prawo interpretacji postanowień Regulaminu przysługuje Zarządowi WMZPR.