

**REGULAMIN**  
**Komisji do spraw Piłki Ręcznej Plażowej**  
**Warszawsko – Mazowieckiego Związku Piłki Ręcznej**

*(zatwierdzony uchwałą nr 22/2021 Zarządu WMZPR z dnia 16.11.2021 r.)*

**Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

*Zakres przedmiotowy Regulaminu*

Regulamin Komisji do spraw Piłki Ręcznej Plażowej Warszawsko – Mazowieckiego Związku Piłki Ręcznej (WMZPR), zwany dalej „Regulaminem”, określa w szczególności:

- 1) status prawny Komisji do spraw Piłki Ręcznej Plażowej WMZPR, zwanej dalej „Komisją”;
- 2) tryb wyboru Przewodniczącego Komisji i jego członków,
- 3) organizację wewnętrzną Komisji oraz jej prawa i obowiązki;
- 4) zadania i kompetencje Komisji;
- 5) zasady i tryb funkcjonowania Komisji.

**§ 2**

*Status prawny Komisji*

1. Komisja działa w ramach Warszawsko – Mazowieckiego Związku Piłki Ręcznej (WMZPR).
2. Komisja jest organem wykonawczym i doradczym Zarządu WMZPR w sprawach dotyczących piłki ręcznej plażowej.
3. Komisja podlega nadzorowi i ocenie Zarządu WMZPR w trybie postanowień § 26 pkt 5 statutu WMZPR.

**§ 3**

*Podstawy prawne działania Komisji*

Działalność Komisji opiera się na podstawie:

- 1) przepisów gry w piłkę ręczną plażową;
- 2) postanowień statutu WMZPR;
- 3) postanowień Regulaminu organizacji i funkcjonowania Zarządu Warszawsko – Mazowieckiego Związku Piłki Ręcznej oraz jego organów wykonawczych;
- 4) postanowień Regulaminu Dyscyplinarnego ZPRP;
- 5) postanowień Regulaminu rozgrywek piłki ręcznej plażowej WMZPR;
- 6) postanowień Regulaminu rozgrywek piłki ręcznej plażowej organizowanych przez ZPRP;
- 7) postanowień Regulaminów innych rozgrywek na szczeblu krajowym i wojewódzkim;
- 8) innych uchwał Zarządu dotyczących piłki ręcznej plażowej;
- 9) postanowień niniejszego Regulaminu.

**Rozdział 2. Prawa i obowiązki Komisji**

**§ 4**

*Kompetencje ogólne Komisji*

Do zakresu działania Komisji, o którym mowa w § 4 należy:

- 1) promowanie piłki ręcznej plażowej;
- 2) działania o których mowa w ust. 1, Komisja podejmuje samodzielnie, lub we współpracy z innymi organami WMZPR;

- 3) organizacji i prowadzenia plażowych rozgrywek młodzieżowych na szczeblu wojewódzkim;
- 4) powołanie i nadzór nad organizacją i prowadzeniem młodzieżowych kadr wojewódzkich (OOM);
- 5) reprezentowanie interesów Klubów, o których mowa w pkt 3, wobec Zarządu WMZPR,
- 6) realizacja innych zadań powierzonych przez Zarząd WMZPR.

## **§ 5**

### *Kompetencje szczegółowe Komisji*

Do kompetencji Komisji w zakresie, o którym mowa w **§ 5**, należy w szczególności:

- 1) uchwalanie projektów systemów rozgrywek i projektów poszczególnych rodzajów rozgrywek oraz przedkładanie ich Zarządowi WMZPR do zatwierdzenia;
- 2) uchwalanie projektów preliminarzy kosztów organizacji rozgrywek oraz przedkładanie ich Zarządowi WMZPR do zatwierdzenia;
- 3) uchwalanie terminarza rozgrywek na podstawie uzgodnionego z Komisją Szkoleniową kalendarza sportowego WMZPR;
- 4) wydawanie decyzji i zarządzeń dotyczących rozgrywek, w tym dotyczących weryfikacji rozgrywek i nakładania kar;
- 5) opracowanie rocznego harmonogramu pracy Komisji;
- 6) opracowanie projektu rocznego planu dochodów i wydatków Komisji oraz przedkładanie go do zatwierdzenia Zarządowi WMZPR;
- 7) opracowanie projektu rocznego sprawozdania z działalności Komisji i przedkładanie go Zarządowi WMZPR do zatwierdzenia;
- 8) podejmowanie działań na rzecz szkolenia trenerów i sędziów piłki ręcznej plażowej;
- 9) bieżąca współpraca z Dyrektorem ds. Piłki Ręcznej Plażowej ZPRP.

## **§ 6**

### *Kompetencje szczegółowe Komisji dot. organizacji kadr wojewódzkich*

Do kompetencji Komisji w zakresie, o którym mowa w **§ 4 pkt 4** należy w szczególności:

- 1) organizacja konkursów na trenerów młodzieżowych kadr wojewódzkich kobiet i mężczyzn w piłce ręcznej plażowej oraz przedkładanie ich do zatwierdzenia Zarządowi WMZPR;
- 2) opracowanie rocznych kalendarzy sportowych dla poszczególnych kadr wojewódzkich;
- 3) opracowanie projektów rocznych preliminarzy kosztów na potrzeby kadr oraz przedkładanie ich do zatwierdzenia Zarządowi WMZPR;
- 4) kontrolowanie planowania i realizacji zgrupowań kadr wojewódzkich;
- 5) przyjmowanie, ocena oraz akceptacja sprawozdań trenerów kadr wojewódzkich z realizacji procesów szkolenia.

## **§ 7**

### *Komisja jako organ porządkowy I instancji*

Dla realizacji zadania, o którym mowa w § 4 i § 5 Komisja pełni funkcję organu porządkowego wobec uczestników rozgrywek młodzieżowych na szczeblu wojewódzkim.

## **Rozdział 3. Organizacja wewnętrzna Komisji**

### **§ 8**

#### *Skład Komisji*

1. W skład Komisji do spraw Piłki Ręcznej Plażowej wchodzi:

- 1) Przewodniczący Komisji;
- 2) Od dwóch do czterech członków Komisji.
2. Komisję powołuje Zarząd WMZPR w drodze uchwały, na wniosek Prezesa WMZPR;
3. We wniosku, o którym mowa w ust. 2, Prezes WMZPR wskazuje propozycje osób na przewodniczącego i członków Komisji;
4. Komisja wybiera ze swojego grona wiceprzewodniczącego i sekretarza;
5. Kadencja Komisji trwa przez okres jednej kadencji Zarządu WMZPR.

## **§ 9**

### *Ustanie członkostwa*

1. Ustanie członkostwa w Komisji następuje w przypadku śmierci członka Komisji lub pisemnej rezygnacji z członkostwa.
2. Zarząd WMZPR:
  - 1) stwierdza wygaśnięcie członkostwa w Komisji w przypadkach wymienionych w ust. 1;
  - 2) może odwołać członka Komisji przed upływem kadencji na umotywowany wniosek Komisji lub z własnej inicjatywy, w przypadku rażącego naruszenia statutu i zasad współżycia społecznego.
3. Komisja może dokooptować nowych członków Komisji w miejsce osób, których członkostwo ustało lub które zostały odwołane.

## **§ 10**

### *Przewodniczący Komisji*

1. Przewodniczący Komisji:
  - 1) kieruje pracami Komisji i przewodniczy obradom Komisji;
  - 2) opracowuje projekt rocznego harmonogramu posiedzeń Komisji zawierającego tematykę, terminy oraz koszty finansowe działalności Komisji;
  - 3) zwołuje posiedzenia Komisji przewidziane w harmonogramie wymienionym w pkt 1;
  - 4) opracowuje projekt rocznego sprawozdania z działalności Komisji;
  - 5) reprezentuje Komisję wobec Zarządu WMZPR, Prezydium Zarządu i Prezesa;
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego Komisji zastępuje wiceprzewodniczący Komisji.
3. Uchwalone przez Komisję dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 4, wymagają zatwierdzenia przez Zarząd WMZPR.
4. Przewodniczący Komisji, który nie został wybrany w skład Zarządu WMZPR, bierze udział w posiedzeniach Zarządu, których porządek obejmuje problematykę organizacji i prowadzenia rozgrywek w piłce ręcznej plażowej.

## **§ 11**

### *Sekretarz Komisji*

1. Sekretarz Komisji zapewnia obsługę administracyjno-biurową posiedzeń Komisji, a w szczególności:
  - 1) zawiadamia członków Komisji o miejscu i terminie posiedzenia plenarnego,
  - 2) przekazuje uczestnikom posiedzenia materiały związane z realizacją porządku obrad,
  - 3) protokołuje posiedzenia Komisji oraz gromadzi i przechowuje dokumentację posiedzeń Komisji w biurze WMZPR.
2. Sekretarz Komisji rejestruje ponadto, gromadzi i przechowuje dokumentację w biurze WMZPR związaną z postępowaniami porządkowymi, wydanymi orzeczeniami porządkowymi, odwołaniami od tych orzeczeń, a także ich egzekucją.

3. Sekretarz Komisji rejestruje ponadto, gromadzi i przechowuje w biurze WMZPR dokumentację związaną z dopuszczeniem do gry (nadawanie uprawnień) zawodników i klubów oraz osób upoważnionych do prowadzenia zespołów piłki ręcznej plażowej, lub udziału w zespołach szkoleniowych oraz osób towarzyszących.
4. Sekretarz Komisji wykonuje inne zadania powierzone przez przewodniczącego Komisji.

## **§ 12**

### *Decyzje Komisji*

1. Komisja podejmuje decyzje w formie uchwał, zarządzeń, postanowień, komunikatów i decyzji.
2. Decyzje Komisji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2 członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.
3. W sprawach pilnych, postanowienia i decyzje mogą być podejmowane w trybie obiegowym za pośrednictwem poczty elektronicznej, przy udziale co najmniej 2 członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
4. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, jeżeli Regulamin nie stanowi inaczej.

## **§ 13**

### *Posiedzenia Komisji*

1. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie WMZPR lub w miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego Komisji, w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Obrady Komisji mogą być prowadzone przy obecności co najmniej 2 członków Komisji.
3. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział z urzędu członkowie Zarządu WMZPR.
4. W posiedzeniach Komisji mogą także uczestniczyć osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
5. Osoby wymienione w ust. 3-4 mogą zabierać głos, ale nie mogą brać udziału z głosem stanowiącym w głosowaniach.

## **§ 14**

### *Protokół z posiedzenia Komisji*

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący obrad i sekretarz.
2. Protokół powinien zawierać co najmniej:
  - 1) datę i miejsce posiedzenia,
  - 2) ustalony porządek obrad,
  - 3) listę osób uczestniczących w posiedzeniu,
  - 4) treść uchwał i postanowień Komisji do spraw Piłki Ręcznej Plażowej WMZPR.
3. Protokoły z posiedzeń Komisji gromadzi i przechowuje Sekretarz Komisji.

## **Rozdział 4. Postanowienia końcowe**

### **§ 15**

#### *Ustalenie Regulaminu*

Regulamin ustala Zarząd WMZPR w drodze uchwały.

### **§ 16**

#### *Prawo interpretacji postanowień Regulaminu*

Prawo interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi WMZPR.